**АДМИНИСТРАЦИЯ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.03. 2017 № 125-па

Об утверждении муниципальной дорожной

карты по поддержке школ, работающих в

сложных условиях и показывающих

устойчиво низкие результаты

В целях повышения качества образования в школах Маслянинского района Новосибирской области, работающих в сложных условиях и показывающих устойчиво низкие результаты, руководствуясь Уставом Маслянинского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную дорожную карту по поддержке школ, работающих в сложных условиях и показывающих устойчиво низкие результаты (Приложение 1).
2. Управлению образования администрации Маслянинского района Новосибирской области (Т.М. Кудрявцевой) обеспечить реализацию муниципальной дорожной карты по поддержке школ, работающих в сложных условиях и показывающих устойчиво низкие результаты.
3. Постановление администрации Маслянинского района Новосибирской области от 03.06. 2016 г.

№ 195-па «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Поддержка школ Маслянинского района Новосибирской области, показывающих устойчиво низкие результаты и находящихся в сложных социальных условиях» считать утратившим силу.

1. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Маслянинского района Новосибирской области по социальным вопросам Н.А. Валюх.

Глава Маслянинского района

Новосибирской области В.В. Ярманов

Н.А. Валюх, 23541

Т.М.Кудрявцева, 22408

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением

администрации Маслянинского района

Новосибирской области

от 17.03. 2017 г. № 125-па

Муниципальная дорожная карта
но поддержке школ, работающих в сложных условиях и показывающих устойчиво низкие результаты

(далее - ДК)

|  |  |
| --- | --- |
| Актуальность  | В группу общеобразовательных организаций Маслянинского района Новосибирской области, демонстрирующих устойчиво низкие учебные результаты за три года учебном году вошли пять школ: МКОУ Маслянинская СОШ № 5, МКОУ Березовская СОШ, МКОУ Бажинская ООШ, МКОУ Пайвинская СОШ, МКОУ Пеньковская СОШ. Две школы МКОУ Александровская ООШ и МКОУ Борковская СОШ находятся в «группе риска». Все школы — малокомплектные, две школы (МКОУ Пайвинская и МКОУ Александровская) – основные. В этих школах наблюдается сокращение численности обучающихся за последние 3 года. За последние два года школы по результатам ЕГЭ обеспечивают выполнение «программы минимум» (все выпускники получили аттестаты), но не обеспечивают выполнение «программы максимум» (выпускники не показывают высоких результатов по предметам). Несмотря на то, что экспертами окружающая среда школ определена как социально нейтральная и социально благополучная, имеются семьи, находящиеся в социально­опасном положении или ведущие асоциальный образ жизни. Кадровое обеспечение в школах удовлетворительное. В данных школах необходимо развитие дополнительного образования.Реализация мероприятий дорожной карты в 2016 году имела положительный результат: из списка школ, показывающих устойчиво низкие результаты, исключена МКОУ Маслянинская СОШ № 5, МКОУ Березовская СОШ, МКОУ Бажинская ООШ. Это вызвало необходимость внести коррективы в ДК. Несмотря на то, что процент школ, показывающих устойчиво низкие результаты в 2016-2017 учебном году незначителен (9%), в системе образования района имеются школы, также работающие в сложных условиях и периодически показывающие низкие результаты. Создание ДК вызвано необходимостью повышения качества образования как в МКОУ Пеньковской СОШ, МКОУ Пайвинской СОШ так и в данных школах, так как низкий уровень показателей снижает эффективность муниципальной системы образования в целом. В связи с этим большинство мероприятий ДК предусматривает участие в планируемых мероприятиях всех общеобразовательных организаций (далее - ОО) района |
| Цель, задачи | Повышение качества образования в школах, работающих в сложных условиях:* улучшение материальной базы ОО;

- повышение уровня квалификации кадрового состава;* развитие социального партнерства и взаимодействия с сообществом;

- достижение положительной динамики результатов учебной деятельности. |
| Этапы реализации | 1. этап - (подготовительный) (январь-февраль 2017г.): внесение корректив в ДК, её обсуждение, экспертиза и утверждение. Обеспечение необходимых условий и ресурсов для основного этапа реализации ДК
2. этап - (основной) (февраль 2017 - ноябрь 2020 гг.): реализация ведущих направлений ДК и осуществление промежуточного контроля.

III этап - (завершающий) (ноябрь - декабрь 2020г.): подведение итогов, анализ реализации ДК. |
| Источники финансирования | Областные субвенции, муниципальный бюджет, внебюджетные средства |

Направления, механизмы реализации, показатели, критерии, характеризующие достижение целей ДК

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Основные направления деятельности | Срокиисполнения | Ответственныйисполнитель | Ожидаемыйрезультат |
| Задача 1. Улучшение материально-технической базы |
| 1.1 | Пополнение фонда школьной библиотеки (увеличение книжного фонда). | До 01.09. 2017 года | Руководители ОО | 100%укомплектованностьбиблиотечногофонда |
| 1.2 | Дооснащение оборудованием и инвентарем спортивных залов | 2017 год | Руководители ОО | Качественная реализацияОбразовательных программ,улучшение условий для формирования здорового образа жизни участников образовательных отношений. |
| 1.3 | Улучшение оснащенности учебных кабинетов | 2017-2020 годы | Руководители ОО | Создание оптимальныхусловий для реализацииобразовательных программ. |
| 1.4 | Повышение активности в использовании опыта реализации регионального проекта "Внедрение модели системы управления качеством образования" | 2017-2020 годы | МКОУ ДПО «ИМЦ» Маслянинского района, руководители школ МБОУ Маслянинской СОШ № 1, МКОУ Маслянинская ООШ № 2 | Формирование моделей системы управления качествомобразования в ОО района |
| 1.5 | Обеспечение технических ресурсов для повышения доступности дистанционного образования (увеличение скорости сети Интернет) | 2017 год | Управление образования, руководители ОО | Наличие скоростного интернета  |
| Задача 2. Повышение уровня квалификации кадрового состава |
| 2.1 | Участие педагогов в семинарах, вебинарах, районных методических объединениях, конкурсах профессионального мастерства. | Ежегодно | МКОУ ДПО «ИМЦ» Маслянинского района, руководители ОО | Стопроцентное участие педагогов в мероприятиях различного уровня |
| 2.2. | Участие педагогов в мероприятиях по подготовке к ГИА | В течение года по плану  | МКОУ ДПО «ИМЦ» Маслянинского района, руководители ОО | Положительная динамика результатов ГИА |
| 2.3 | Повышение уровня образования воспитателей ДОУ | 2017-2020 годы | Руководители МКОУ Пеньковской СОШ, МКОУ Борковской СОШ, МКОУ Александровской ООШ | Доля педагогических работников дошкольного образования, имеющих высшее образование, будет доведена к 01.07. 2020 года до 100% |
| 2.4. | Повышение уровня образования и уровня квалификации учителей ОО | 2017-2020 | Руководители МКОУ Пеньковской СОШ, МКОУ Борковской СОШ, МКОУ Александровской ООШ | Доля учителей, имеющих высшее образование, увеличится с 66% до 83% к 2019 году, доля учителей, имеющих высшую категорию с 16% до 33% к 2020 году |
| 2.5 | Обеспечение профессиональной переподготовки педагогических работников | 2017 год | Руководители МКОУ Пеньковской СОШ, МКОУ Борковской СОШ, МКОУАлександровской ООШ | Увеличение числа учителей- предметников необходимой квалификации (с 91,6 до 100%). Использование различных форм получения высшего профессионального образования педагогами. |
| 2.6 | Включение в показатели стимулирующих выплат педагогам показателей, характеризующих: результативность педагогов, работающих со сложным контенгентом; результативность в индивидуальной работе с обучающими, слабоусваивающими учебный материал; результативность в индивидуальной работе с обучающими, результативность в индивидуальной работе с семьями работе с семьями | 2017 год | Руководители ОО | Наличие мотивации у педагогов на достижение оптимальныхрезультатов |
| 2.7 | Проведение семинара для руководителей ОО «Эффективное взаимодействие учреждений, направленное на повышение качества образования в школах, показывающих устойчиво низкие результаты» | Март 2017 года | Управление образования, МКОУ ДПО «ИМЦ» Маслянинского района, руководители ОО | Повышение профессиональнойкомпетенции руководителей ввопросах организации сетевого взаимодействия в школьных округах, в которых есть ОО, показывающие устойчиво низкие результаты, в вопросах управления качеством образования в ОО, показывающих устойчиво низкие результаты |
| 2.8 | Организация методической помощи по вопросам управления качеством образования руководителям МКОУ Пеньковской СОШ, МКОУ Борковской СОШ, МКОУ Александровской ООШ | 2017-2020 годы | Руководители ОО, реализующие проект "Внедрение модели системы управления качеством образования в общеобразовательных школах Новосибирской области" (МБОУ Маслянинская СОШ №1, МКОУ Маслянинская ООШ №2) |
| 2.9 | Организация работы изучения вопросов внедрения ФГОС, коррекции образовательной деятельности с учетом полученных результатов ВПР, системы работы со слабоуспевающими учащимися, индивидуальной образовательной траектории ребенка в условиях школы полного дня, современных подходов, принципов и форм планирования и организации учебного процесса в дополнительном образовании. | 2017-2020 годы Ежегодно 4 раза в год | МКОУ ДПО «ИМЦ» Маслянинского района, руководители ОО | Повышение профессиональнойкомпетентности заместителейдиректоров по УВР по вопросамуправления качеством исодержанием образования |
| 2.10. | Организация работы "Школы молодого учителя" | 2017-2020 годы 2 раза в год | МКОУ ДПО «ИМЦ» Маслянинского района, руководители ОО | Закрепление молодыхспециалистов в ОО |
| 2.11 | Организация проведения муниципального конкурса "Педагогический дебют" | 2017-2020 годы ежегодно |
| Задача 3. Развитие социального партнерства и взаимодействия с сообществом. |
| 3.1 | Совместные мероприятия с сельской библиотекой, домом культуры, в том числе проведение совместных мероприятий, участие в работе кружков, творческих объединений. Совместная работа по организации летнего отдыха детей. | 2017- 2020 годы (по плану ОО) | Руководители ОО | Увеличение доли учащихся в данной деятельности до 70%; родителей до 35%.100% занятость детей в летний период. |
| 3.2 | Выявление семей, нуждающихся в помощи, реализация индивидуальных планов помощи родителям и детям | Ежегодно | Руководители ОО | Адресная помощь 100% семьям и детям, оказавшимся в трудной ситуации. |
| 3.3 | Привлечение специалистов к решению проблем семьи и школы: логопеда, психолога, социального педагога, специалиста социальной защиты при администрации сельского совета, специалистов КДН и ЗП, ПДН. | 2016-2020 годы | Руководители ОО | 100% семей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, предоставляется возможность получения индивидуальной психолого-­педагогической помощи. |
| 3.4 | Организация родительского просвещения | 2017-2020 годы (по плану ОО) | Руководители ОО | Увеличение доли родителей, заинтересованных в качественном взаимодействии со школой, до 100% |
| 3.5 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Совет школы, родительский комитет, индивидуальная работа с родителями, привлечение родительской общественности при проведении процедуры оценки качества образования, государственной итоговой аттестации в качестве общественных наблюдателей). |
| 3.6 | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров. | 2017-2020 годы (по планам ОО) | Руководители ОО |
| 3.7 | Использование форм поощрения родителей, успешно занимающихся воспитанием детей. |  |
| 3.8 | Организация участия родителей в муниципальных родительских собраниях. | 2017- 2020 годы | Управление образования, руководители ОО |
| 3.9 | Контроль за условиями жизни учащихся в неблагополучных семьях, составление актов обследования жилищно-бытовых условий и воспитания учащихся. Организация рейдов по неблагополучных семьям. Проведение классных часов о правах ребенка с приглашением родителей из неблагополучных семей. | По плану ОО | Руководители ОО | Снижения риска веденияасоциального образа жизни родителями. |
| 3.10 | Организация работы объединений дополнительного образования детей на базе ОО  | 2017-2020 годы | Руководители ОО | Стопроцентный охват детей в возрасте от 6,5 до 18 лет программами дополнительного образования. |
| 3.11 | Обеспечение информационной открытости ОО | 2017-2020 годы | Руководители ОО | Удовлетворение общественности в информации о результатах работы школы, получение родителями осмысленного представления о деятельности школы, успехах и проблемах учащихся. |
| Задача 4. Достижение положительной динамики результатов учебной деятельности |
| 4.1 | Анализ эффективности деятельности школы по повышению качества образования за 3 года | 2017-2020 годы ежегодно | Управление образования, руководители ОО | Выявление проблем, составление плана мероприятий перехода в эффективный режим работы, корректировка ДК. |
| 4.2 | Организация участия ОО в процедурах независимой оценки качества образования | 2017-2020 годы | Управление образования, МКОУ ДПО «ИМЦ» Маслянинского района, руководители ОО | Получение объективной информации о результатах обучения с целью принятиясвоевременных мер по повышению качества образования. |
| 4.3 | Формирование и реализация школьных и районных планов мероприятий по подготовке к ГИА выпускников 9, 11 классов. | Ежегодно 2017-2020 годы | Управление образования, руководители ОО | Повышение качества подготовки к ЕГЭ и ОГЭ: 100% преодоление минимального порога успешности по русскому языку и математике школы; повышение среднего балла ГИА по всем предметам выпускниками |
| 4.4 | Максимальное использование возможности ресурса «Мобильный учитель» | 2017-2018 годы | МКОУ ДПО «ИМЦ» Маслянинского района, руководители ОО | Улучшение качества учебно­-воспитательного процесса. |
| 4.5 | Организация участия в олимпиадах, конкурсах творческих исследовательских работ, проектах и т.д. | 2017-2020 годы | Руководители ОО  | Увеличение числа участниковмероприятий, развитиеспособностей обучающихся |
| 4.6 | Обеспечение поддержки развития внутришкольных систем оценки качества образования, ориентированных на выявление индивидуального прогресса учащихся и использование данных оценки для улучшения качества преподавания. | 2017-2020 годы | Управление образования, МКОУ ДПО «ИМЦ» Маслянинского района, руководители ОО | Наличие у обучающихся индивидуальной положительной динамики по сравнению с предыдущим периодом. |
| 4.7. | Организация инструктивного совещания для заместителей директоров по УВР «Организация работы по подготовке к участию в ГИА выпускников 9 и 11 классов», инструктивного совещания с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях. | 2017-2020 годы ежегодно | Управление образования, руководители ОО | Улучшение качества подготовки к ГИА, отсутствие нарушений процедуры проведения ГИА. |
| 4.8. | Организация участия выпускников 9,11 классов в пробных ЕГЭ, ОГЭ в рамках работы школьных образовательных округов. |

Управление реализацией ДК

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Основные направления деятельности | Сроки исполнения | Ответственныйисполнитель | Формапредоставлениярезультата |
| 1. | Разработка и утверждение муниципальной дорожной карты управления образования администрации Маслянинского района по поддержке школ, работающих в сложных условиях и показывающих устойчиво низкие результаты | Январь-март 2017 года | Управление образования, руководители ОО | Постановление администрации Маслянинского района об утверждении ДК |
| 2. | Мониторинг улучшения материально-­технической базы и инфраструктуры ОО, находящихся в сложных условиях | 2017-2020 годы ежегодно | МКУ ЦБиМТО, руководители ОО | Отчеты нааппаратныхсовещаниях |
| 3. | Мониторинг обновления кадрового состава ОО | 2017-2020 годы ежегодно | Управление образования, МКОУ ДПО «ИМЦ» Маслянинского района, руководители ОО | Коллегия управления образования, отчеты на совещаниях |
| 4. | Мониторинг развития кадрового потенциала муниципальной системы образования Маслянинского района |
| 5. | Контроль за обеспечением информационной открытости деятельности ОО | 2017-2020 годы ежегодно | Управление образования, МКОУ ДПО «ИМЦ» Маслянинского района, руководители ОО | Коллегия управленияобразования |
| 6. | Мониторинг результатов освоения образовательных программ, результатов государственной итоговой аттестации в 9,11 классах | 2017-2020 годы ежегодно | Управление образования, МКОУ ДПО «ИМЦ Маслянинского района, руководители ОО | Коллегия управленияобразования, совещаниеруководителей |
| 7. | Мониторинг результатов внедрения ФГОС общего образования, координация и регулирование деятельности по реализации ФГОС | 2017-2020 годы ежегодно | Управление образования, МКОУ ДПО «ИМЦ» Маслянинского района, руководители ОО | Коллегия управленияобразования, совещаниеруководителей |
| 8. | Мониторинг реализации планов мероприятий ДК по переходу школ эффективный режим работы на 2017­2020 годы | 2017-2020 годы 2 раза в год (июль, декабрь) | Управление образования, руководители ОО | Совещания |
| 9. | Мониторинг общих результатов реализации муниципальной дорожной карты управления образования администрации Маслянинского района по поддержке школ, работающих в сложных условиях и показывающих устойчиво низкие результаты. | 2017-2020 годы 1 раз в год | Управление образования, МКОУ ДПО «ИМЦ» Маслянинского района, руководители ОО | Коллегия управленияобразования |

ОО – образовательные организации;

МКОУ ДПО «ИМЦ» Маслянинского района НСО – Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Центр информационно-методический центр» Маслянинского района Новосибирской области;

МКОУ – муниципальное казённое общеобразовательное учреждение;

МБОУ - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение;

ДОУ – дошкольное образовательное учреждение;

СОШ – средняя общеобразовательная школа;

ООШ – основная общеобразовательная школа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОГЭ – основной государственный экзамен;

ППЭ – пункт проведения экзамена;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.