

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 01 2018

№ 10-100

Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Маслянинского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Маслянинского района Новосибирской области; в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по осуществлению учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Маслянинского района Новосибирской области согласно приложению.

2. Управлению образования администрации Маслянинского района Новосибирской области организовать работу по проведению ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с прилагаемым Положением.

3. Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Новосибирской области «Маслянинская центральная районная больница», администрациям муниципальных образований Маслянинского района Новосибирской области в рамках их полномочий во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Маслянинского района Новосибирской области оказывать всестороннюю практическую помощь управлению образования администрации

Маслянинского района Новосибирской области в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с прилагаемым Положением.

4. Руководителям образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования своевременно представлять в управление образования, администрации Маслянинского района Новосибирской области имеющиеся сведения о детях в соответствии с прилагаемым Положением.

5. Признать утратившим силу:

постановление администрации Маслянинского района Новосибирской области от 26.09.2012г. № 768-па «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования на территории Маслянинского района»;

постановление администрации Маслянинского района Новосибирской области от 18.09.2015 № 887-па «О внесении изменений в постановление администрации Маслянинского района Новосибирской области от 26.09.2012 № 768-па «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования на территории Маслянинского района»

постановление администрации Маслянинского района Новосибирской области от 05.07.2017 № 364-па «О внесении изменений в постановление администрации Маслянинского района Новосибирской области от 26.09.2012 № 768-па «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Маслянинского района»

6. Опубликовать данное постановление в вестнике официальных документов администрации и Совета депутатов Маслянинского района Новосибирской области и разместить на официальном сайте администрации Маслянинского района Новосибирской области.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить заместителя главы администрации Маслянинского района по социальным вопросам Валюх Н.А.

Глава Маслянинского района
Новосибирской области



В.В. Ярманов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Маслянинского района
Новосибирской области
от 17.01.2018 № 10-па

Положение
об организации учета детей, подлежащих обучению по
образовательным программам дошкольного, начального общего, основного
общего, среднего общего образования на территории Маслянинского района
Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций Маслянинского района Новосибирской области, участвующих в осуществлении учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях на территории Маслянинского района Новосибирской области.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Маслянинского района Новосибирской области независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.4. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, но не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Сбор, передача, хранение и использование информации по учету детей осуществляется с обеспечением ее конфиденциальности, в соответствии Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях реализации права граждан на получение образования, а также обязанности родителей (законных представителей) по обеспечению получения детьми обязательного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Организация работы по учету детей

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные учреждения), осуществляет управление образования администрации Маслянинского района Новосибирской области (далее – управление образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению (далее - единая информационная база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в управлении образования.

2.3. В учете детей участвуют:

- муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования;
- муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- государственное бюджетное учреждение здравоохранения Новосибирской области «Маслянинская центральная районная больница» (далее - ГБУЗ НСО «Маслянинская ЦРБ») и учреждения, ему подведомственные (в пределах своей компетенции по согласованию);
- Главы муниципальных образований (по согласованию);
- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию).

2.4. Источниками формирования единой, информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных учреждений о детях:

- обучающихся в данном образовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания;

- не получающих образование по состоянию здоровья;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;
- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.4.2. Данные образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования, о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

2.4.3. Данные участковых педиатров, фельдшеров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.4. Данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т.д.).

2.4.5. Данные о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел; лечебно-профилактических и других детских учреждениях.

2.4.6. Сведения о детях, полученные в результате работы участковых уполномоченных органов внутренних дел, в том числе, о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующих территориях.

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях.

Указанные сведения предоставляются руководителями учреждений (организаций), перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения, в управление образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя учреждения (организации) и печатью учреждения.

3. Организация учета детей в образовательных учреждениях

3.1. Образовательные учреждения ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своего учреждения, вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются образовательными учреждениями в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения и предоставляются в управление образования по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению) ежегодно: по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данном учреждении и

данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2. Образовательные учреждения отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении.

Сведения об указанной категории обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, предоставляются образовательными учреждениями в управление образования ежемесячно на 1 число текущего месяца согласно приложению 2.

3.3. Сведения о детях, принимаемых в образовательное учреждение или выбывающих из него в течение учебного года, представляются образовательными учреждениями в управление образования 3 раза в год:

по состоянию на 1 января;

по состоянию на 1 июня;

по состоянию на 5 сентября согласно приложению 3,4.

3.4. Ежегодно в период до 10 сентября текущего года управление образования осуществляет сверку единой информационной базы данных с данными фактического списочного учета учащихся образовательных учреждений по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

Об итогах корректировки управление образования информирует образовательные учреждения ежегодно в срок до 10 октября.

3.5. Для получения данных о детях, обучающихся в образовательных учреждениях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия и принимаемых в образовательное учреждение или выбывающих из него в течение учебного года, управление образования запрашивает у указанных учреждений информацию в порядке и сроки, установленные пунктами 3.2, 3.3, 3.4 настоящего Положения.

3.6. Образовательные учреждения совместно с Главами муниципальных образований организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на определенной территории и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательное учреждение:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информирует управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения).

4. Предоставление информации муниципальными образовательными учреждениями, реализующими программы дошкольного образования

4.1. Сведения о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения, завершающие получение дошкольного образования в текущем году и подлежащие приему в 1-класс, ежегодно по состоянию на 1 июня текущего года в срок до 15 июня текущего года по форме согласно приложению 5 предоставляются руководителями указанных учреждений в управление образования, в соответствии с требованиями пункта 2.5. Положения.

5. Деятельность муниципальных образований района, ГБУЗ НСО «Маслянинская ЦРБ».

5.1. Специалисты администраций муниципальных образований района проводят информационно-разъяснительную работу среди населения, направленную на проведение работы по учету детей.

5.2. Специалисты администраций муниципальных образований района организуют работу по приему информации от граждан о детях, проживающих на территории и подлежащих обучению.

В случае выявления детей, не обучающихся в учреждениях образования, специалисты администраций муниципальных образований района незамедлительно в письменном виде направляют данную информацию в:

- образовательные учреждения, расположенные на соответствующей территории;
- управление образования администрации Маслянинского района Новосибирской области;
- комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Должностные лица ГБУЗ НСО «Маслянинская ЦРБ», располагающие информацией о детях в соответствии с пунктами 2.4.3 - 2.4.6 настоящего Положения предоставляют в управление образования администрации Маслянинского района сведения 2 раза в год (январь, сентябрь) по установленной форме (приложение 6 к настоящему Положению).

5.4. Сведения о детях, направляемые в управление образования в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения, используются для формирования и корректировки единой информационной базы данных.

6. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учета детей

6.1. Управление образования администрации Маслянинского района Новосибирской области:

6.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

6.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, и формирует единую информационную базу данных.

6.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в единую информационную базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

6.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные учреждения.

6.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую информационную базу данных.

6.1.6. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных учреждений по организации обучения детей и принятием образовательными учреждениями мер по сохранению контингента обучающихся.

6.1.7. Контролирует деятельность подведомственных образовательных учреждений по ведению документации по учету и движению воспитанников и обучающихся, полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге обучающихся.

6.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую информационную базу данных, до получения ими общего образования.

6.1.9. «Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Образовательные учреждения:

6.2.1. Организуют работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и представляют в управление образования информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

6.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

6.2.3. Информировывают комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение.

6.2.4. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего и среднего общего образования.

6.2.5. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

6.2.6. «Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.3. Образовательные учреждения, администрации муниципальных образований района, ГБУЗ НСО «Маслянинская ЦРБ» (в рамках своей компетенции):

6.3.1. Организуют работу по учету детей в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

6.3.2. Проводят информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости взаимодействия при проведении работы по учету детей.

6.3.3. Обеспечивают прием информации о детях, подлежащих обучению, своевременно направляют сведения о выявленных детях в образовательные учреждения, управление образования администрации Маслянинского района и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.3.4. «Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей

7.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции (по согласованию) направляют в управление образования информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не получающих общего образования, по установленной форме (приложение 6 к настоящему Положению).

7.2. Информация, полученная управлением образования администрации Маслянинского района в соответствии с пунктом 7.1., используется для формирования и корректировки единой информационной базы данных в соответствии с настоящим Положением.

Приложение 1
к Положению об организации
учета детей, подлежащих обязательному
обучению в общеобразовательных
учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего
общего образования на территории Маслянинского района

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

Общий список обучающихся

№п/п	ФИО (полностью)	Класс	Дата рождения	Дата прибытия	Адрес жительства	места

Дата

Руководитель образовательного учреждения _____

МП

Приложение 2
к Положению об организации
учета детей, подлежащих обязательному
обучению в общеобразовательных
учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего
общего образования на территории Маслянинского района

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

Список обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих
по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении

№п/п	ФИО (полностью)	Класс	Дата рождения	Дата прибытия	Адрес места жительства	Причина

Дата

Руководитель образовательного учреждения _____

МП

Приложение 3
к Положению об организации
учета детей, подлежащих обязательному
обучению в общеобразовательных
учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего
общего образования на территории Маслянинского района

Сведения о детях, поступивших на обучение в

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства (регистрация по месту жительства/ пребывания: постоянно, временно, на какой срок)	С какого времени и в каком классе обучается	Основания внесения сведений

Руководитель образовательного учреждения _____

Дата

МП

Приложение 4
к Положению об организации
учета детей, подлежащих обязательному
обучению в общеобразовательных
учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего
общего образования на территории Маслянинского района

Сведения о детях, выбывших, отчисленных или прекративших обучение в

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)
(необходимое подчеркнуть)

№п/п	ФИО	Дата рождения	Адрес места жительства	С какого времени и в каком классе обучается	Когда и по какой причине выбыл	Основания внесения сведений	Особые отметки (где продолжает обучение, поступил на работу и др.)

Руководитель образовательного учреждения _____

Дата

МП

Составляется в соответствии с пунктами 3.3 Положения и направляется в управление образования.

Приложение 5
к Положению об организации
учета детей, подлежащих обязательному
обучению в общеобразовательных
учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего
общего образования на территории Маслянинского района

Сведения о детях, посещающих

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес фактического проживания	Отметка о выбытии воспитанника, причина и место выбытия воспитанника, дата<*>	Отметка о завершении получения воспитанником дошкольного образования в текущем году <*>	Предполагаемое образовательное учреждение для поступления в 1 класс<*>

Руководитель образовательного учреждения _____

Дата

МП

Составляется образовательным учреждением и направляется в управление образования в соответствии с пунктом 4.1 Положения.

<*> Графы таблицы 5,6,7 заполняются при предоставлении учреждениями сведений по состоянию на 1 июня текущего года о своих воспитанниках, завершающих получение дошкольного образования в текущем году.

Приложение 6
к Положению об организации
учета детей, подлежащих обязательному
обучению в общеобразовательных
учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего
общего образования на территории Маслянинского района

Сведения о детях, не получающих общего образования по данным

(указать наименование учреждения (организации), направляющего сведения)

№п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Пол ребенка	Адрес места жительства (регистрация по месту жительства/ пребывания: постоянно, временно, на какой срок)	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях (законных представителях)	Примечание (где обучался ранее, причина неполучения образования)

Руководитель учреждения _____

Дата

МП

Заполняется органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с пунктом 7.1 Положения.

Заполняется учреждениями и организациями в соответствии с пунктами 2.4.3 - 2.4.6 Положения, направляется в управление образования ежегодно 2 раза в год (январь, сентябрь) в соответствии с пунктом 4.3 Положения.